

УТВЕРЖДЕН:
Решением № 1 единственного учредителя
Благотворительного фонда «ПРО Сердца»
от «21» апреля 2025 г.

УСТАВ
Благотворительного фонда
«ПРО Сердца»

г. Москва, 2025 г.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ.

1.1. Благотворительный фонд «ПРО Сердца» (далее по тексту - «Фонд») является не имеющей членства некоммерческой организацией, учреждаемой полностью дееспособным гражданином в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «О благотворительной деятельности и добровольчестве (волонтерстве)», Федеральным законом от 12.01.1996 №7-ФЗ «О некоммерческих организациях» и другими законодательными актами Российской Федерации.

1.2. Полное наименование Фонда на русском языке: Благотворительный фонд «ПРО Сердца».

1.3. Полное наименование Фонда на иностранном (английском) языке: Pro Hearts Charitable Foundation.

1.4. Сокращенное наименование Фонда на иностранном (английском) языке: Pro Hearts Foundation.

1.5. Место нахождения Фонда: г. Москва.

1.6. По данному адресу находится постоянно действующий исполнительный орган Фонда – Генеральный директор.

2. ЮРИДИЧЕСКИЙ СТАТУС.

2.1. Фонд является юридическим лицом с момента его государственной регистрации, имеет в собственности обособленное имущество и отвечает по своим обязательствам этим имуществом; может от своего имени осуществлять имущественные и личные неимущественные права, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде, взаимодействовать с органами государственной власти и органами местного самоуправления. Фонд имеет самостоятельный баланс, расчетные и другие счета, включая валютные, круглую печать со своим наименованием на русском языке, штампы и бланки и действует на принципах полной хозяйственной самостоятельности, строгого соблюдения действующего законодательства.

2.2. Имущество, переданное Фонду его учредителем, является собственностью Фонда. Учредитель не отвечает по обязательствам Фонда, а Фонд не отвечает по обязательствам учредителя. Учредитель не может использовать имущество Фонда в собственных интересах.

2.3. Фонд использует имущество для целей, определенных в настоящем уставе. Фонд вправе заниматься приносящей доход предпринимательской деятельностью, необходимой для достижения общественно полезных целей, ради которых он создан.

2.4. Фонд осуществляет, согласно действующему законодательству, владение, пользование и распоряжение находящимся в его собственности имуществом и денежными средствами в соответствии с целями, определенными настоящим уставом.

2.5. Фонд самостоятельно определяет направления своей деятельности, стратегию экономического, технического, социального и интернет развития.

2.6. Фонд не отвечает по обязательствам государства, его органов и организаций, равно как и государство не отвечает по обязательствам Фонда.

2.7. Фонд вправе создавать филиалы и открывать представительства на территории Российской Федерации.

2.8. Филиалы представительства Фонда на территории страны не являются юридическими лицами. Руководители филиалов и представительства назначаются Президиумом Фонда. Руководители филиалов и представительств действуют на основе доверенности, полученной от Генерального директора.

2.9. Фонд может на добровольных началах объединяться в союзы и ассоциации с другими благотворительными организациями, создаваемые на договорной основе, для расширения своих возможностей в реализации уставных целей.

2.10. Для создания материальных условий реализации благотворительных целей Фонд вправе учреждать хозяйственные общества. Не допускается участие Фонда в хозяйственных обществах совместно с другими лицами, за исключением случаев, установленных действующим законодательством.

2.11. Фонд не вправе расходовать свои средства и использовать свое имущество для поддержки политических партий, движений, групп.

3. ЦЕЛИ, ПРЕДМЕТ И ВИДЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ.

3.1. **Целями Фонда** является формирование имущества и средств на основе добровольных имущественных взносов, а также иных, не запрещенных законом поступлений, и использование этих средств и имущества в целях осуществления деятельности, направленной на:

- содействие укреплению престижа и роли семьи в обществе;
- содействие физическому, интеллектуальному, психическому, духовному и нравственному развитию детей и молодежи;
- содействие социальной, интеллектуальной, физической и психологической реабилитации и адаптации детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот, детей с ограниченными возможностями здоровья, детей из малообеспеченных семей, детей групп риска;
- социальное обслуживание, социальную поддержку и защиту детей с ограниченными возможностями здоровья, детей-сирот, семей с детьми, детей, оставшихся без попечения родителей, а также лиц из числа детей-сирот (выпускников детских сиротских учреждений);
- поддержку общественно значимых молодежных инициатив, проектов, детского и молодежного движения, детских и молодежных организаций;
- содействие развитию научно-технического, художественного творчества детей и молодежи;
- содействие деятельности в сфере образования, науки, просвещения, духовному развитию личности;
- содействие деятельности в сфере культуры и искусства, включая оказание всесторонней поддержки творческим деятелям, работающим в сфере культуры и искусства, в том числе, с целью формирования культурного наследия России, создания и развития на его основе культурных традиций;
- содействие формированию и/или восстановлению историко-культурного наследия России, его сохранению и актуализации в различных формах деятельности;
- поддержку сохранения, содержания и использования объектов культурного наследия, восстановления и реставрации существующих и создания новых памятников истории и культуры;
- поддержку охраны и должного содержания зданий, объектов и территорий, имеющих историческое, культовое, культурное или природоохранное значение;
- поддержку создания произведений культуры и искусства независимо от способа их выражения;
- поддержку граждан и организаций, формирующих культурное или иное наследие России или информирующих общество о заслугах деятелей культуры и искусства;
- защиту окружающей среды, охрану животного и растительного мира и природных ресурсов;
- содействие распространению лучших практик устойчивого развития городской среды, направленных на снижение негативного экологического следа.

3.2. Для реализации своих уставных целей Фонд осуществляет следующие **виды деятельности**:

– привлечение ресурсов (денежные средства, материальные и нематериальные активы и иное имущество) любыми способами в соответствии с законодательством Российской Федерации; осуществление деятельности по ведению внереализационных операций, а также использование, реализация принадлежащего Фонду имущества, в том числе полученного в качестве пожертвований, поступивших от жертвователей, в соответствии с их назначением и уставными целями Фонда, а имущества, полученного в качестве пожертвования – также в соответствии условиями получения такого имущества, определенными жертвователями;

– оказание адресной помощи физическим лицам и некоммерческим организациям в рамках уставных целей Фонда, включая оказание благотворительной помощи физическим лицам, в том числе для оплаты медицинских, образовательных услуг, услуг иного характера, соответствующих целям деятельности Фонда;

– оказание социальной и материальной помощи, направленной на улучшение уровня жизни детей и молодежи, проведения профилактических мероприятий против распространения наркотиков, алкогольной и наркотической зависимости, в том числе оказание помощи в организации труда и отдыха молодежи;

– оказание финансовой поддержки учреждениям науки, культуры и искусства, спортивным организациям, секциям и учреждениям, медицинским лечебно-профилактическим, образовательным учреждениям и учреждениям социального обслуживания;

– финансирование ремонта, восстановления, реконструкции и строительства образовательных учреждений, медицинских учреждений, учреждений науки, культуры и искусства, спортивных объектов и сооружений, жилых объектов, в том числе временных жилых объектов, объектов инфраструктуры и коммуникаций, объектов социального обслуживания, в том числе детских домов;

– организация, проведение и/или финансирование фестивалей, ярмарок, конкурсов, аукционов, массовых праздников, зрелищных мероприятий, концертов, экскурсий, презентаций, встреч по интересам, культурно-развлекательных и спортивных, досуговых мероприятий, выступлений творческих коллективов и т.п.;

– организация, проведение и/или финансирование выставок, выставок-продаж, вернисажей и т.п. и участие в них; содействие в проведении указанных мероприятий;

– организация, проведение и/или финансирование межрегиональных, всероссийских, международных форумов, конференций, симпозиумов, комиссий, рабочих групп, семинаров, совещаний, диспутов, лекций, выставок, фестивалей, балов, ярмарок, конкурсов, аукционов, массовых праздников, зрелищных мероприятий, концертов, экскурсий, презентаций, встреч по интересам, концертов, культурно-развлекательных мероприятий, выступлений творческих коллективов и т.п.; содействие в проведении указанных мероприятий;

– разработка и внедрение учебных методик, планов, программ, учебных пособий, научной, методической, справочной литературы;

– учреждение и выплата от имени Фонда наград, премий, иных форм поощрений, а также организация и/или проведение конкурсов на их присуждение, сопровождение грантов;

– учреждение и выплата стипендий, организация проведения стажировок, иных мероприятий, направленных на выявление и развитие интеллектуальных и творческих способностей, способностей к занятиям физической культурой и спортом, интереса к научной (научно-исследовательской) деятельности, а также участие в их проведении, как самостоятельно, так и совместно с другими лицами, в том числе в форме финансовой и иной поддержки;

- разработка, поддержка и реализация социально-культурных, научных, образовательных и иных программ и проектов, направленных на достижение уставных целей Фонда;
- совершение гражданско-правовых сделок, в том числе по приобретению объектов гражданских прав, включая объекты движимого и недвижимого имущества, имущественных и неимущественных прав и распоряжение объектами гражданских прав;
- покупка и продажа объектов недвижимого имущества, в том числе, нежилых зданий и помещений, эксплуатация, управление недвижимым имуществом;
- получение или предоставление недвижимого имущества в аренду, в лизинг, в безвозмездное пользование, в залог и т.п.;
- оказание информационных, консультационных, организационных, управленческих и юридических услуг;
- оказание представительских и посреднических услуг российским и иностранным юридическим и физическим лицам;
- осуществление издательской деятельности;
- осуществление рекламной, полиграфической и творческой деятельности;
- представление и защита своих прав и законных интересов, а также прав и законных интересов иных юридических и физических лиц в органах государственной власти, органах местного самоуправления и общественных объединениях;
- участие в других некоммерческих организациях, ассоциациях и союзах для реализации уставных целей Фонда; учреждение хозяйственных обществ, в том числе осуществляющих предпринимательскую деятельность, доходы (прибыль) от деятельности которых будут направляться на достижение целей, определенных настоящим уставом;
- сотрудничество с другими некоммерческими и коммерческими организациями, органами законодательной и исполнительной власти для достижения уставных целей Фонда; поддержка существующих или создание новых некоммерческих организаций, уставная деятельность которых соответствует целям деятельности Фонда;
- осуществление деятельности в рамках государственных социальных заказов в соответствии с действующим законодательством;
- организация межрегионального, всероссийского, международного культурного обмена;
- привлечение к своей работе российских, иностранных специалистов (физических и юридических лиц) на договорных условиях;
- привлечение к участию в работе Фонда физических лиц на безвозмездной основе (в качестве добровольцев (волонтеров));
- финансирование и проведение научных, прикладных, маркетинговых и иных исследований, способствующих достижению целей деятельности Фонда;
- создание и поддержка электронных информационных ресурсов в сети Интернет, освещающих деятельность Фонда;
- проведение рекламных компаний, способствующих достижению Фондом уставных целей;

3.3. Прибыль, полученная Фондом в результате осуществления им приносящей доход деятельности (как непосредственно, так и посредством участия в хозяйственных обществах) направляется на общественно полезные цели, ради которых создан Фонд.

4. ИМУЩЕСТВО ФОНДА.

4.1. В собственности Фонда могут находиться, в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, здания, строения, сооружения, жилищный фонд, оборудование, транспорт, инвентарь, имущество культурно-просветительного и оздоровительного назначения, денежные средства, ценные бумаги, любые объекты интеллектуальных прав и иное имущество и права. Фонд может иметь земельные участки в

собственности или на ином праве в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.2. Фонд использует имущество для целей, определенных в его уставе. Фонд ежегодно публикует отчеты об использовании своего имущества.

4.3. Источниками формирования имущества Фонда являются:

- взносы учредителя Фонда;
- благотворительные пожертвования, в том числе носящие целевой характер, предоставляемые гражданами и юридическими лицами в денежной или натуральной форме;
- доходы от разрешенной законом предпринимательской деятельности;
- дивиденды (доходы, проценты), получаемые по акциям, облигациям, другим ценным бумагам и вкладам;
- доходы от деятельности хозяйственных обществ, учрежденных Фондом;
- поступления от деятельности по привлечению ресурсов (проведение кампаний по привлечению благотворителей и добровольцев, включая организацию развлекательных, культурных, спортивных и иных массовых мероприятий, проведение кампаний по сбору благотворительных пожертвований, в соответствии с законодательством Российской Федерации, реализацию имущества и пожертвований, поступивших от благотворителей, в соответствии с их пожеланиями лекций, бесед, иных мероприятий);
- труд добровольцев;
- другие, не запрещенные законом поступления.

4.4. Имущество и денежные средства, находящиеся на балансе, являются собственностью Фонда и не подлежат изъятию, реквизиции, экспроприации и конфискации.

4.5. Учредитель Фонда утрачивает право распоряжения своим имуществом, переданным в качестве дара, взноса или пожертвования.

4.6. Целевые взносы предназначены для финансирования конкретных мероприятий и программ Фонда и не могут быть израсходованы на иные цели.

4.7. Доходы от деятельности Фонда расходуются только на достижение целей, определенных настоящим уставом, и не могут быть распределены учредителю Фонда.

4.8. Фонд может совершать в отношении находящегося в его собственности или на ином праве имущества любые сделки, не противоречащие законодательству Российской Федерации, настоящему уставу и пожеланиям благотворителей.

5. ОРГАНЫ УПРАВЛЕНИЯ ФОНДА.

5.1. Высшим органом управления Фонда является коллегиальный орган - *Президиум*.

5.2. Президиум формируется Учредителем сроком на 5 (пять) лет и состоит не менее чем из 2-х членов. Лицо может быть избрано членом Президиума неограниченное число раз.

5.3. Изменения в составе Президиума производятся по решению самого Президиума.

5.4. Основной функцией Президиума является обеспечение и решение Фондом целей и задач, определенных настоящим уставом.

5.5. Решения, принятые Президиумом, являются обязательными к исполнению всеми должностными лицами и сотрудниками Фонда, включая Генерального директора.

5.6. К исключительной компетенции Президиума относится решение следующих вопросов:

- определение приоритетных направлений деятельности Фонда, принципов образования и использования его имущества;
- избрание Генерального директора из числа членов Президиума и досрочное прекращение его полномочий, формирование Попечительского совета;

- утверждение годовых отчетов и годовой бухгалтерской (финансовой) отчетности Фонда;
- принятие решений о создании Фондом хозяйственных обществ и (или) об участии в них Фонда;
- принятие решений о создании филиалов и (или) об открытии представительств Фонда;
- изменение устава Фонда;
- одобрение совершаемых Фондом сделок в случаях, предусмотренных законом;
- утверждение аудиторской организации или индивидуального аудитора Фонда;
- утверждение внутренних положений Фонда, устанавливающих порядок деятельности органов Фонда (Президиума, Генеральном директора, Попечительского совета, Ревизора);
- определение порядка приема в состав учредителей Фонда и исключения из состава ее учредителей Фонда, за исключением случаев, если такой порядок определен федеральными законами;
- В компетенцию Президиума могут входить иные вопросы, не урегулированные действующим законодательством Российской Федерации, о чем Президиум принимает соответствующее решение.

5.7. Решения по вопросам исключительной компетенции Президиума принимаются единогласно всеми присутствующими на заседании членами Президиума.

5.8. Участие в Президиуме может быть прекращено в связи с выбытием по заявлению выбывающего члена Президиума.

5.9. Оповещение членов Президиума о проведении заседания должно происходить в тридцатидневный срок до дня заседания секретарем Президиума, путем рассылки заказных писем, с уведомлением о вручении.

5.10. Заседание Президиума правомочно, если на указанном заседании присутствует все его члены. При отсутствии кворума заседание откладывается и председателем Президиума устанавливается следующая дата заседания, но не более чем через 30 (тридцать) дней от даты несостоявшегося заседания.

5.11. Председатель и секретарь избираются на заседании Президиума.

5.12. Председатель и секретарь осуществляют полномочия, связанные с подготовкой и проведением заседаний Президиума, хранением документации проведенных заседаний.

5.13. Заседания собираются председателем и проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в год.

5.14. По письменному требованию любого члена Президиума в 10 (десяти) - дневный срок председателем должно быть созвано внеочередное собрание Президиума. Председатель открывает и ведет заседания Президиума.

5.15. В случае отсутствия председателя Президиума свыше 3 месяцев по уважительной причине его обязанности в полном объеме исполняет секретарь Президиума до истечения срока полномочий председателя в случае невозможности его участия в работе Фонда по уважительным причинам.

5.16. Решения Президиума фиксируются в протоколе заседания, подписываемом председателем и секретарем. Ведение и оформление протокола Президиума обеспечивает лицо, председательствующее на заседании.

5.17. Из членов Президиума утверждается Генеральный директор.

5.18. Члены Президиума выполняют свои обязанности в этом органе в качестве добровольцев. Фонд не вправе осуществлять выплату вознаграждения членам Президиума за выполнение ими деятельности в Президиуме, за исключением компенсации расходов, непосредственно связанных с участием в работе Президиума.

5.19. Члены Президиума и должностные лица Президиума не вправе занимать штатные должности в администрации коммерческих и некоммерческих организаций, учредителем (участником) которых является эта благотворительная организация.

5.20. Члены Президиума могут участвовать в заседаниях только лично.

5.21. **Генеральный директор** является единоличным исполнительным органом Фонда и назначается при учреждении Фонда его учредителем сроком на 5 (пять) лет. Генеральный директор является членом Президиума. В последующем Генеральный директор назначается и освобождается от должности Президиумом. Трудовые отношения и размер вознаграждения регулируются трудовым договором (контрактом), заключаемым с Генеральным директором. Генеральный директор подотчетен Президиуму.

5.22. Срок пребывания на должности Генерального директора может быть прерван в случае нарушения устава либо законодательства России по решению Президиума, с предварительным уведомлением Генерального директора за 30 дней в соответствии с действующим законодательством РФ.

5.23. Генеральный директор выполняет следующие функции:

- в рамках своей компетенции без доверенности действует от имени Фонда, представляет его в отношениях с любыми юридическими и физическими лицами, органами власти и управления в Российской Федерации и за рубежом;

- обеспечивает выполнение решений Президиума;

- принимает на работу и увольняет персонал Фонда в соответствии с действующим законодательством;

- распоряжается имуществом, в том числе и средствами Фонда, для материально-технического обеспечения уставной деятельности Фонда в рамках сметы и бюджета, утверждаемых Президиумом;

- в рамках своей компетенции без доверенности заключает от имени Фонда договоры, выдает доверенности, открывает в банках расчетные и иные счета, хранит печать Фонда;

- выполняет другие функции, вытекающие из устава Фонда и трудового договора.

5.24. Действуя от имени Фонда, Генеральный директор приобретает, изменяет, прекращает права и обязанности, в том числе совершает сделки, осуществляет приём и увольнение сотрудников, осуществляет иные полномочия единоличного исполнительного органа юридического лица в соответствии с действующим законодательством России.

5.25. К компетенции Генерального директора относится решение всех вопросов, касающихся деятельности Фонда, кроме вопросов, относящихся к исключительной компетенции Президиума.

5.26. В период, когда Генеральный директор не имеет возможности исполнять свои обязанности, в том числе в связи с болезнью или длительной командировкой, его полномочия переходят к секретарю Президиума на основании приказа Генерального директора.

5.27. Должностные лица Фонда принимаются на работу на основании трудового договора (контракта).

5.28. Компетенция должностных лиц определяется соответствующими должностными инструкциями, утвержденными Генеральным директором, и трудовыми договорами (контрактами).

5.29. Должностные лица освобождаются от занимаемой должности по основаниям и в порядке, предусмотренном трудовым законодательством и заключенными с ними трудовыми договорами (контрактами).

5.30. **Попечительский совет** осуществляет надзор за деятельностью Фонда, принятием другими органами Фонда решений и обеспечением их исполнения, использованием средств и имущества Фонда, соблюдением Фондом законодательства и устава Фонда, дает рекомендации и оказывает помощь в развитии Фонда. Попечительский

совет созывается один раз в конце каждого года и осуществляет свою деятельность на общественных началах.

5.31. К исключительной компетенции Попечительского совета также относятся:

- рассмотрение проектов и программ, соответствующих целям Фонда;
- оказание информационного и организационного содействия в привлечении финансовых средств и других ресурсов;
- защита интересов Фонда в органах власти и управления, в коммерческих и некоммерческих организациях;
- содействие эффективному развитию Фонда.

Решения по всем вопросам, отнесенным к компетенции Попечительского совета, принимаются всеми присутствующими членами на заседании единогласно. Заседания правомочно, если на нем присутствовали простое большинство членов Попечительского совета.

– решения Попечительского совета на заседаниях принимаются открытым голосованием;

– состав Попечительского совета формируется сроком на 5 (пять) лет при учреждении Фонда его учредителем. Дальнейшие изменения в составе Попечительского совета производятся по решению Президиума;

– Попечительский совет ежегодно докладывает о результатах своей деятельности Президиуму;

– Генеральный директор не может быть членом Попечительского совета;

– Попечительский совет осуществляет свою деятельность на общественных началах.

– работой Попечительского совета руководит председатель Попечительского совета.

Секретарь Попечительского совета отвечает за организацию и проведение заседаний Попечительского совета;

– председатель и секретарь избираются Попечительским советом из его состава. Председатель председательствует на заседаниях Попечительского совета и подписывает протокол заседаний Попечительского совета.

5.32. **Ревизор** является единоличным контрольно-ревизионным органом Фонда и назначается при учреждении Фонда его учредителем сроком на 5 (пять) лет. В последующем Ревизор назначается и освобождается от должности Президиумом. Ревизор действует в соответствии с настоящим Уставом и Положением о ревизоре.

5.33. К исключительной компетенции Ревизора также относятся:

- проведение различных проверок финансово-хозяйственной деятельности Фонда;
- проверка правильности и полноты ведения бухгалтерского, налогового, управленческого и статистического учета;
- изучение финансового положения Фонда и определение мер по его оптимизации.

6. ПОРЯДОК ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ В УСТАВ ФОНДА.

6.1. Решение об изменении устава Фонда принимается Президиумом единогласно всеми присутствующими на заседании членами Президиума.

6.2. Устав может быть также изменен решением суда, принятым по заявлению органов Фонда или государственного органа, уполномоченного осуществлять надзор за деятельностью Фонда, в случае если сохранение устава Фонда в неизменном виде влечет последствия, которые было невозможно предвидеть при учреждении Фонда.

6.3. Вопрос об изменении устава Фонда и проект изменений с мотивированной письменной аргументацией, включается в повестку дня заседания Президиума по предложению любого членов Президиума или Генерального директора.

6.4. Для включения в повестку дня заседания Президиума вопроса об изменении устава Фонда лицо, предлагающее внести изменения в устав Фонда, обязано одновременно

представить Генеральному директору текст таких изменений и обоснование необходимости их принятия в интересах Фонда и в соответствии с его целями и задачами.

6.5. Генеральный директор не позднее тридцати дней до даты проведения заседания Президиума, созываемого по вопросу изменения устава Фонда, направляет членам Президиума поступившие предложения и прилагаемые к ним материалы.

6.6. Изменения в устав Фонда вступают в силу с момента их государственной регистрации.

7. ЛИКВИДАЦИЯ ФОНДА.

7.1. Фонд может быть ликвидирован на основании и в порядке, которые предусмотрены Гражданским кодексом Российской Федерации и другими федеральными законами.

7.2. Решение о ликвидации Фонда может принять только суд по заявлению заинтересованных лиц.

7.3. Президиум вправе принять решение об инициировании ликвидации Фонда.

7.4. Фонд может быть ликвидирован:

7.4.1. Если имущества Фонда недостаточно для осуществления его целей и вероятность получения необходимого имущества нереальна;

7.4.2. Если цели Фонда не могут быть достигнуты, а необходимые изменения целей Фонда не могут быть произведены;

7.4.3. В других случаях, предусмотренных федеральным законом.

7.5. Суд, принявший решение о ликвидации Фонда, назначает ликвидационную комиссию (ликвидатора) и устанавливает в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации и иным законодательством порядок и сроки ликвидации Фонда.

7.6. С момента назначения ликвидационной комиссии к ней переходят полномочия по управлению делами Фонда. Ликвидационная комиссия от имени ликвидируемого Фонда выступает в суде.

7.7. При ликвидации Фонда оставшееся после удовлетворения требований кредиторов имущество, если иное не установлено нормативными актами, направляется в соответствии с учредительными документами Фонда на цели, определённые уставом.

7.8. В случае, если использование имущества ликвидируемого Фонда в соответствии с его учредительными документами не представляется возможным, оно обращается в доход Российской Федерации.

7.9. Ликвидация Фонда считается завершенной, а Фонд - прекратившим существование после внесения об этом записи в единый государственный реестр юридических лиц.

8. ХРАНЕНИЕ ДОКУМЕНТОВ ФОНДА И ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ ИНФОРМАЦИИ О ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ФОНДА.

8.1. Фонд обязан хранить следующие документы:

- устав Фонда;
- решение учредителя Фонда о его создании;
- документ, подтверждающий государственную регистрацию Фонда;
- документы, подтверждающие права Фонда на имущество, находящееся на его балансе;
- внутренние документы Фонда;
- протоколы собраний Президиума и Попечительского совета;
- отчеты Попечительского совета, заключения государственных органов финансового контроля по итогам проверок деятельности Фонда;
- приказы Генерального директора;

– бухгалтерские документы в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации;

– иные документы, предусмотренные действующим законодательством Российской Федерации.

8.2. Фонд в случаях, на условиях, в составе и в сроки, установленные действующим законодательством Российской Федерации, обязан по требованию уполномоченных государственных органов предоставить им для ознакомления информацию и документы о своей деятельности. Информация и документы о деятельности Фонда предоставляются иным лицам в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, настоящим уставом и внутренними документами Фонда.

8.3. Информация об использовании имущества Фонда доводится до всеобщего сведения в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

8.4. В Фонде обеспечивается учет и сохранность документов, относительно рода работ, стажа и оплаты сотрудников, принятых по найму по трудовым контрактам или договорам гражданско-правового характера. При реорганизации или ликвидации Фонда указанные документы своевременно передаются на государственное хранение в установленном порядке.

Прошито и пронумеровано 11 (одиннадцать) листов
Единственный учредитель Благотворительного фонда
«ПРО Сердце»
Болдырева М.А.

Главное управление Министерства
юстиции Российской Федерации по Москве
Дата принятия решения
о государственной
регистрации 20 МАЙ 2025

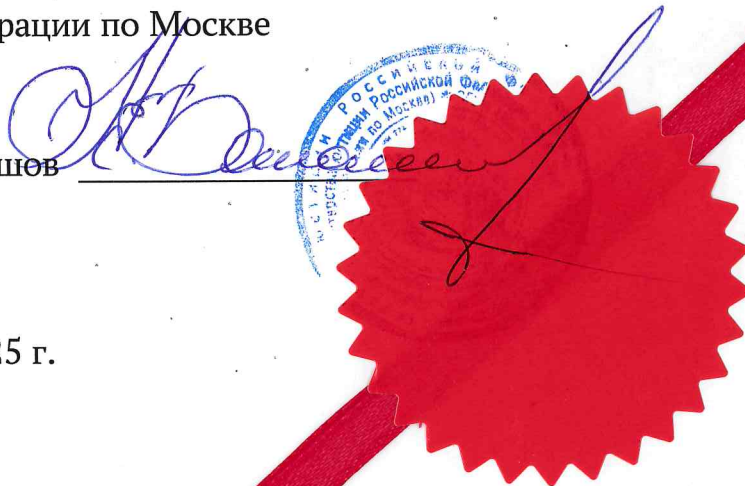
Решение о государственной регистрации
Благотворительного фонда «ПРО Сердца» принято Главным
управлением Министерства юстиции Российской Федерации
по Москве 20 мая 2025 г. (учетный номер 7714019182).

Сведения о государственной регистрации некоммерческой
организации внесены в Единый государственный реестр
юридических лиц 27 мая 2025 г. за основным государственным
регистрационным номером 1257700237992.

Пронумеровано, прошнуровано и
скреплено печатью двенадцать листов.

Начальник Главного управления
Министерства юстиции
Российской Федерации по Москве

К.А. Балашов



«30» мая 2025 г.